附件1：

 （单位）优秀毕业生评选工作人员名单

分管学生工作校领导：

负责优秀毕业生评选工作部门：

部门负责人：

负责人办公电话： 手机：

具体联系人： ；

联系人办公电话： ；手机： ；Email：

通讯地址： 邮编：

此名单电子稿请于2020年11月20日以前发送至省校学生处邮xsc@ahtvu.ah.cn

附件2：

2020年度优秀毕业生候选人汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学号 | 姓名 | 分校 | 性别 | 民族 | 出生年月 | 工作单位 | 职务职称 | 所在学习中心 | 入学时间 | 所学专业 | 本/专科 | 本专业课程平均分 | 毕业论文成绩 | 银行卡号 | 开户行名称（具体到什么市、县什么支行） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020年度分校、学院毕业学生 人，其中2020年1月毕业 人，2020年7月毕业 人。（公章）分校、学院负责优秀毕业生评选工作部门： ；部门负责人： 联系人： ；联系电话： ； 手机： ；Email： 联系地址： 邮编：  |

注：毕业论文成绩指毕业论文（毕业作业、毕业设计）成绩，若无毕业论文（毕业作业、毕业设计）的专业，则填写综合实践类课程成绩。

附件3：

2020年度安徽电大优秀毕业生候选人审批表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |   | 性别 别 |   | 出生年月yue月月 |   | 此处贴1寸彩色免冠照片 |
| 籍 贯 |   | 民 族 |   | 政治面貌 |   |
| 教 学 点 |   | 本/专科 |   | 专 业 |   |
| 学 号 |   | 入学时间 |   |
| 毕业证电子注册号 |   | 毕业时间 |   |
| 工作单位 |   | 职务/职称 |   |
| 联系电话 |   | 通讯地址 |   |
| 进电大学习以来，何时何地获得何种奖励  |
| 分校（学院）意见（包括公示情况）：负责人签名： （公章） 年 月 日 年 月 日 |
| 安徽电大审核意见负责人签名： （公章） 年 月 日 年 月 日 |
| 备注： |

**注：**1.关于工作单位和职务/职称这两项，如没有请注明“无”，不能为空；联系电话和邮箱必填，不能为空。2.奖励栏内要按时间顺序填写进电大学习以来所获奖励和荣誉，要与提交的获奖证书复印件对应。

附件4：

2020年度优秀毕业生候选人推荐表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 别 |  | 出生年月 |  | 此处贴1寸彩色免冠照片 |
| 籍 贯 |  | 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 学习中心 |  | 本/专科 |  | 专 业 |  |
| 学 号 |  | 入学时间 |  |
| 毕业证电子注册号 |  | 毕业时间 |  |
| 工作单位 |  | 职务/职称 |  |
| 联系电话 |  | 邮 箱: |  |
| 进入开放教育学习以来，何时何地获得何种奖励 |
| 学习中心意见：负责人签名： 单位（公章） 年 月 日 年 月 日 |
| 各分部、相关学院审核意见（包括公示情况）：主管校长签名： 学校（公章） 年 月 日  |
| 国家开放大学评委会审核意见： 国家开放大学（公章） 年 月 日 |

注：1.表中所有信息都必填，不能为空，如没有工作单位和职务/职称，这两项内容填“无”。

2.奖励栏内要按时间顺序填写开放教育学习以来所获奖励荣誉，要与获奖证书复印件对应。

|  |
| --- |
| 附件5：2020优秀毕业生候选人事迹介绍撰写要求一、优秀毕业生候选人事迹介绍要由所在学习中心据实撰写，分部、相关学院审核，并分别加盖单位公章。二、事迹介绍要求采用小四号宋体字，用A4纸打印。三、事迹介绍要求应实事求是，杜绝套话、空话，篇幅在1500-2000 字，主要包括以下内容：1.基本信息：姓名，性别，出生年月，工作单位，职务，职称，何年何月毕业于原学校及原所学专业，何时进入开放教育何专业学习等。2.突出表现：概括描述在读期间或毕业后学习与工作的突出表现，以及所获奖励情况，字数不少于200字。3.详细事迹：详细介绍在读期间或毕业后的学习情况学习对职业发展的影响和工作中的主要业绩，以及参加学校和社会活动的情况，要求以具体事例说明。附件6：国家开放大学开放本/专科教育学生成绩单（模板） |
| 学号: | 8888888888 | 姓名： | 郝军 | 身份证号： | 340101198805120044 |
| 班级: |  09秋合肥中央本科会计一012013 | 专业： | 会计学 | 专业规则号： | 090901211020300 |
| 分校名称 | 某某分校 | 教学点名称 | 某某分校 |
| 必修课 | 总获得学分 | 36 | 总门数 | 10 | 平均分 | 77.8 |
| 非必修 | 总获得学分 | 42 | 总门数 | 12 | 平均分 | 79.4 |
| 模块 | 模块要求学分 | 获得学分 | 模块要求中央考学分 | 获得中央考学分 | 编号 | 课程ID | 课程名称 | 学分 | 学期 | 考试代码 | 试卷成绩 | 形考成绩 | 综合成绩 |
| 公共基础课 | 11 | 18 | 11 | 11 | 1 | 00405 | 开放教育学习指南 | 1 | 1 | 201001 | 87 | 　 | 87 |
| 2 | 00808 | 计算机应用基础(本) | 4 | 3 | 　 | 　 | 　 | 通过  |
| 3 | 01810 | 英语Ⅱ(1) | 3 | 1 | 201001 | 91 | 90 | 91 |
| 4 | 01818 | 英语Ⅱ(2) | 3 | 2 | 　 | 　 | 　 | 通过  |
| 专业基础课 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 02307 | 西方经济学（本） | 4 | 1 | 201001 | 62 | 90 | 70 |
| 专业课 | 23 | 31 | 20 | 20 | 6 | 00163 | 财务报表分析 | 4 | 5 | 201101 | 70 | 71 | 71 |
| 7 | 00447 | 高级财务会计 | 5 | 2 | 201002 | 65 | 99 | 75 |
| 8 | 00691 | 会计制度设计 | 4 | 4 | 201102 | 73 | 96 | 82 |
| 9 | 01464 | 投资分析 | 4 | 6 | 201102 | 79 | 98 | 85 |
| 10 | 02315 | 审计学 | 3 | 5 | 201201 | 　 | 77 | 77 |
| 11 | 02319 | 财务案例分析 | 3 | 5 | 201102 | 71 | 98 | 79 |
| 12 | 02320 | 审计案例分析 | 4 | 4 | 201201 | 75 | 99 | 82 |
| 13 | 02548 | 企业集团财务管理 | 4 | 3 | 201101 | 78 | 96 | 83 |
| 通识课 | 2 | 2 | 0 | 　 | 14 | 51744 | 管理方法与艺术 | 2 | 1 | 201201 | 88 | 99 | 92 |
| 专业拓展课 | 0 | 8 | 0 | 　 | 15 | 01236 | 人力资源管理 | 4 | 4 | 201001 | 63 | 91 | 74 |
| 16 | 02325 | 市场营销学 | 4 | 6 | 201101 | 67 | 95 | 78 |
| 综合实践 | 8 | 8 | 0 | 　 | 17 | 00056 | 毕业论文 | 5 | 5 | 201202 | 80 | 　 | 80 |
| 18 | 02318 | 会计管理模拟实验 | 3 | 5 | 201102 | 60 | 66 | 62 |
| 专业基础课一 | 9 | 9 | 9 | 9 | 19 | 02311 | 金融学 | 3 | 3 | 201101 | 80 | 95 | 83 |
| 20 | 02313 | 纳税筹划 | 3 | 4 | 201102 | 84 | 97 | 88 |
| 21 | 02322 | 国民经济核算 | 3 | 2 | 201002 | 88 | 99 | 91 |
| 补修课及规则外选课 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 00195 | 成本会计＃ | 4 | 　 | 201102 | 67 | 　 | 67  |
| 23 | 00544 | 管理会计＃ | 4 | 　 | 201102 | 67 | 　 | 67  |
| 24 | 01950 | 中级财务会计＃ | 4 | 　 | 201102 | 67 | 　 | 67  |
| 汇总 | 毕业要求学分 | 71 | 毕业要求中央考学分 | 44 | 总合格课程数： | 24 | 总获得学分 | 73.00 | 总获得中央考学分 | 44.00 | 总平均分 | 78.62 | 　 |
| 注：课程平均成绩。成绩审核无误。 |
| 同意毕业 | 成绩签发部门 (章) |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |   | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 2019-10-20 |

1.表格下方注明课程平均成绩以及 “成绩审核无误”。2.如打印成绩单计算有误，请以文字注明。3.在成绩单学校意见栏中填写“同意毕业”的字样，并加盖分校学籍审核部门印章。